

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z planowanym zakupem/wykonaniem usługi/roboty budowlanej, zapraszamy do złożenia oferty cenowej. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Pzp (art. 4 pkt.8)

- 1. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:** Zespół Szkół Licealnych im. Bolesława Chrobrego w Leżajsku, ul. Marii Curie – Skłodowskiej 6, 37-300 Leżajsk.

Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie postępowania:

e-mail:.....tel.....fax.....

- 2. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

.....

Opis w załączeniu.....

- 3. Tryb postępowania: ZAPYTANIE OFERTOWE**

Ofertę należy:

- a) Złożyć w formie pisemnej (osobiście, pisemnie – listem) albo elektronicznie (adres e-mail zamawiającego.....) **do dnia**.....
do godziny..... na Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
- b) Składając ofertę pisemnie prosimy ją opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem „Zapytanie ofertowe na.....”

- 4.** Szczegółowe informacje o sposobie prowadzenia postępowania (regulamin) znajdują Państwo na stronie internetowej:

- 5.** Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie**dni** od daty otrzymania informacji o wyborze oferty lub terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- 6.** Termin realizacji do:

- 7.** Termin płatności:

- 8.** Kryterium oceny oferty jest *np. cena - 100% lub cena - ...% i inne kryterium - ... %*

- a) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.....

(np. - *najniższa cena.*

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego:

Liczba punktów= (cena najniższa: cena oferty badanej) x 100%

- cena i inne kryteria, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert)

- 9)** Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
b) została złożona po terminie składania ofert, określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym

- 10)** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

- 11)** Oferta musi zawierać następujące informacje i dokumenty:

-Formularz ofertowy

.....
.....

12) Osoba do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia:.....

13) Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Licealnych im. Bolesława Chrobrego w Leżajsku, reprezentowany przez Dyrektora Zbigniewa Trębacza, z siedzibą: ul. M. Curie-Skłodowskiej 6, 37-300 Leżajsk, dane kontaktowe : Tel. 17242 00 19, e-mail: sekretariat@zslchrobry.lezajsk.pl
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@starostwo.lezajsk.pl
- Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy (w przypadku gdy oferta będzie najkorzystniejsza) na podstawie: 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z udzielaniem zamówień do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w tym udzielanych zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych Nr 18/2025/2026 z dnia 18.12.2025r oraz w związku z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny; 2) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) dokumentacja zamówienia oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych
- Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji
- Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania
- Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, bez ich podania nie będzie możliwe wzięcie pod uwagę przedstawionej oferty oraz zawarcie i realizacja umowy, jeżeli oferta będzie najkorzystniejsza;
- Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2.

.....
(Kierownik Zamawiającego)

Załącznik nr 3 do Regulaminu
udzielania zamówień publicznych
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170 000 zł netto